

NCS기반 직무설명자료

채용분야	바이오(1) (천연물소재 고기능성 사업운영 및 화장품 제조시설 관리) (5급 상당, 1명)	NCS 분류 체계	대분류	NCS 미정의사항
			중분류	
			소분류	
			세분류	웰니스(스파, 재활 등) 산업육성 등
기관 주요사업	○ 충남지역 기업 기술혁신 및 성장 지원을 통한 지역경제 활성화 ○ 지식기반 지역산업육성을 위한 전략 및 정책 기획 ○ 기술혁신·기업창출 및 지원을 통한 강소기술기업 육성 ○ 지역 네트워크 구축을 통한 교류협력강화			
직무수행 내용 및 능력단위	○ 화장품 제조시설 관리 및 운영 - 화장품 제조 관련 기업요청 대응 - 장비운영 활성화를 위한 기업지원 홍보 - 제조 및 포장 장비 유지관리와 운영 ○ 천연물소재 고기능성 그린바이오 기업생태계 조성사업 운영보조 및 웰니스스파 임상지원 센터 운영 지원 - 비R&D사업 수행 보조 - 센터 행정업무 보조 및 센터 운영 지원			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관(화장품산업 및 화장품 소재 산업 전공자 우대)		
채용절차	서류전형-(인성검사)-면접전형			
필요지식	○ (GMP)건강기능식품 및 화장품 시생산 공정(발효/분리·정제/추출·농축·건조/혼합·충진·포장) 관련 장비 운용, 유지보수 ○ R&D 및 비R&D 과제 관련 규정 및 법령 이해 ○ 중앙정부 및 지자체 사업에 관한 지식 ○ 지원센터 관리 및 장비구축·운영 관련 전반적 지식 ○ 사업관리 및 기업지원 분야에 대한 이해			
필요기술	○ 과제 기획/도출을 위한 자료 수집 및 분석능력 ○ 사업 계획서 및 보고서 작성 능력 ○ 유관기관/기업과의 협업 및 상호 유대 능력 ○ 사업관리시스템(RCMS, K-Pass)운영 및 사용 능력			
직무수행 태도	○ 안전을 최우선 하는 태도, 정확한 자료 분석 지향, 철저한 관리 태도, 위험물 사용시 침착성, 안전수칙 숙지 및 준수 의지, 전문지식 습득에 대한 적극성, 신속하고 정확한 업무처리, 보고기한 업무 태도, 우선순위에 따른 시간관리, 다양한 정보 수집에 대한 적극성, 주의 깊은 관찰력, 정보보안 유지, 업무능력 향상에 대한 적극성, 업무에 대한 책임감, 성실성, 효율성 추구, 개선의지			
관련 자격증	해당없음			
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 수리능력, 정보능력			
참조 사이트	www.ncs.go.kr, www.ctp.or.kr			